

Zamawiający:
Gmina Łaziska

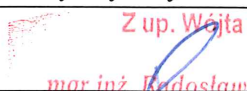

Łaziska 76, 24-335 Łaziska
NIP: 717-18-01-259, REGON: 431019632
adres str. internetowej: www.gminalaziska.pl
nr telefonu 81 827-69-20, nr fax. 81 827-69-36

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

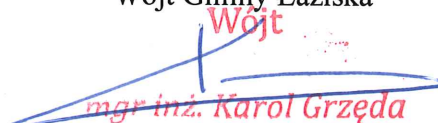
na realizację zadania pn.:

„Modernizacja świetlicy wiejskiej w Lesie Dębowym”

Opracowała: Agnieszka Turska

Uzgodniono pod względem:		
merytorycznym	finansowo-księgowym	formalno-prawnym
 Z up. Wójta mgr inż. Radosław Dolak Kierownik Biura Promocji Gminy Planowania Przestrzennego i Inwestycji		

ZATWIERDZIŁ
Wójt Gminy Łaziska


mgr inż. Karol Grzęda

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
3. Do udzielenia zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania stosuje się przepisy:
 - 1) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r., poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej „PZP” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r., poz. 1145 z późn. zm.);
 - 2) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126);
 - 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2453);
 - 4) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 r., poz. 1128);
 - 5) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r., poz. 1186 z późn. zm.).
4. **Znak sprawy: PPI.271.3.2020.** Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.
5. **Gmina Łaziska – Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) na stronie internetowej www.gminalaziska.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Łaziska www.bip.lubelskie.pl/laziska**
6. Wykonawca pobierając wersję elektroniczną SIWZ ze strony internetowej Zamawiającego, zobowiązany jest w celu śledzenia zmian, do jej monitorowania w tym samym miejscu, z którego została pobrana, w terminie do dnia otwarcia ofert.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Przedmiotem zamówienia jest: Modernizacja świetlicy wiejskiej w Lesie Dębowym.**
 - 1) Przedmiotem zamówienia jest modernizacja świetlicy wiejskiej w Lesie Dębowym, gmina Łaziska, powiat opolski. Obiekt zlokalizowany na działkach numer ewid.: 392/1, 393/3, 394 wraz z istniejącą infrastrukturą techniczną. Budynek wolnostojący, niepodpiwniczony, bez poddasza użytkowego. Budynek wykonany w technologii tradycyjnej oraz elementów prefabrykowanych. Powierzchnia zabudowy: 295 m2.

Zakres robót do wykonania:

Lp.	Opis
1.	DOCIEPLENIE ŚCIAN I STROPU
2.	DACH
3.	OPASKA
4.	INSTALACJA GRZEWCZA - KOMINEK
5.	INSTALACJE SANITARNE
6.	STOLARKA OKIENNA I DRZWIOWA
8.	TYNKI WEWNĘTRZNE I OBLICOWANIA
9.	KOMINY
10.	Wykonanie podwieszanego sufitu
11.	Instalację elektryczną
12.	Wykonanie nowej posadzki z warstwami podposadzkowymi
13.	Wykonanie ogrodzenia

2. Szczegółowy zakres robót określa - **opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do SIWZ;**

- 1) Zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy PZP Zamawiający w niniejszym postępowaniu dopuszcza składanie ofert równoważnych, a wszelkie towary (materiały i urządzenia) określone w dokumentacji, pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego. Wykonawca może powołać się w ofercie na zastosowanie towarów (materiałów i urządzeń) równoważnych opisywanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, składając Wykaz towarów (materiałów i urządzeń) równoważnych, określony w rozdziale X. B. pkt 1. ppkt. 8) wraz z dokumentami wymaganymi w rozdziale X. B. pkt 1. ppkt. 10). W takim przypadku Wykonawca jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego towary (materiały i urządzenia), spełniają określone przez Zamawiającego wymagania (kryteria równoważności).
- 2) Zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy PZP Zamawiający w niniejszym postępowaniu dopuszcza zastosowanie przez Wykonawców rozwiązań równoważnych w stosunku do rozwiązań opisanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wykonawca może powołać się w ofercie na zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia składając Opis rozwiązań równoważnych, określony w rozdziale X. B. pkt 1. ppkt. 9) wraz z dokumentami wymaganymi w rozdziale X. B. pkt 1. ppkt. 10). W takim przypadku Wykonawca jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane spełniają określone przez Zamawiającego wymagania (kryteria równoważności). Wszędzie tam, gdzie w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych. Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, Zamawiający dopuszcza zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy PZP, rozwiązania równoważne

opisywanym w wyżej wymienionych normach, co oznacza, że odniesieniu takiemu każdorazowo towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

3. Termin wykonania zamówienia: do dnia 22 grudnia 2020r.

4. Wspólny słownik zamówień:

1	CPV 45000000-7	Roboty budowlane
2	CPV 45262700-8	Przebudowa budynków
3	CPV 45350000-5	Instalacje mechaniczne
4	CPV 45261000-4	Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty

5. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy PZP Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszych podwykonawców na podstawie umowy o pracę wyłącznie osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, tzw. koszty bezpośrednie (*prace fizyczne obejmujące roboty ogólnobudowlane*), jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów określonych w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2020r. poz. 1320). Obowiązek ten dotyczy także podwykonawców – wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności. Szczegółowe obowiązki Wykonawcy dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę oraz sposób kontrolowania przez Zamawiającego zawiera *wzór umowy stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ*.

Wymóg nie dotyczy osób, których Zamawiający wymaga na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznych lub zawodowych, oraz osób prowadzących działalność w formie jednoosobowej działalności gospodarczej (samozatrudnienie) lub spółki cywilnej.

III. WYKONAWCA MOŻE POWIERZYĆ WYKONANIE ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM.

W przypadku powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcom Wykonawca zobowiązany jest do wskazania tej części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw firm podwykonawców. Szczegółowe uregulowania dotyczące powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcy zawarte zostały w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ

IV. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH I WARIANTOWYCH.

V. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ.

VI. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE PRZEPROWADZENIA AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.

VII. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE USTANOWIENIA DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW.

opisywanym w wyżej wymienionych normach, co oznacza, że odniesieniu takiemu każdorazowo towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

3. Termin wykonania zamówienia: do dnia 22 grudnia 2020r.

4. Wspólny słownik zamówień:

1	CPV 45000000-7	Roboty budowlane
2	CPV 45262700-8	Przebudowa budynków
3	CPV 45350000-5	Instalacje mechaniczne
4	CPV 45261000-4	Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty

5. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy PZP Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszych podwykonawców na podstawie umowy o pracę wyłącznie osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, tzw. koszty bezpośrednie (*prace fizyczne obejmujące roboty ogólnobudowlane*), jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów określonych w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2020r. poz. 1320). Obowiązek ten dotyczy także podwykonawców – wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności. Szczegółowe obowiązki Wykonawcy dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę oraz sposób kontrolowania przez Zamawiającego zawiera **wzór umowy stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ**. Wymóg nie dotyczy osób, których Zamawiający wymaga na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznych lub zawodowych, oraz osób prowadzących działalność w formie jednoosobowej działalności gospodarczej (samozatrudnienie) lub spółki cywilnej.

III. WYKONAWCA MOŻE POWIERZYĆ WYKONANIE ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM.

W przypadku powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcom Wykonawca zobowiązany jest do wskazania tej części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw firm podwykonawców. Szczegółowe uregulowania dotyczące powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcy zawarte zostały w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ

IV. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH I WARIANTOWYCH.

V. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ.

VI. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE PRZEPROWADZENIA AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.

VII. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE USTANOWIENIA DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy

A. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt. 1 PZP.

B. Spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego a dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.

3) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.

IX. KLAUZULA INFORMACYJNA wynikająca z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r., str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Łaziska, Łaziska 76, 24-335 Łaziska.
- Administrator powołał Inspektora ochrony danych, nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych w Gminie Łaziska, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu: e-mail: zuzanna.gojska@zeto.lublin.pl

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie p.n. **Modernizacja świetlicy wiejskiej w Lesie Dębowym.**

- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych. *Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. *Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskie;*
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

X. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:

A. Etap I – dotyczy każdego Wykonawcy:

1. **Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, w zakresie określonym w Rozdziale VIII SIWZ - według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.**
 - 1) Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Powyższe upoważnienie musi być zgodne z dokumentami rejestrowymi (ewidencyjnymi) Wykonawcy. W przeciwnym wypadku, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
 - a) Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
 - b) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy składane jest w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
 - 2) W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wspólnicy spółki cywilnej traktowani są jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku Zamawiający nie wymaga pełnomocnictwa, o ile Wykonawca załączy poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy spółki regulującą formę reprezentacji spółki.

- 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o którym mowa w Rozdziale X A. pkt.1 niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
 - 4) Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu **zamieszcza informację o podwykonawcach w oświadczeniu**, o którym mowa w Rozdziale X A. pkt.1 SIWZ.
 - 5) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia (w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby) warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu**, o którym mowa w Rozdziale X A. pkt.1 niniejszej SIWZ.
2. Zgodnie z art. 24 ust. 11 PZP Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej „informacji z otwarcia ofert”, (o której mowa w art. 86 ust. 5 PZP), samodzielnie (bez odrębnego wezwania ze strony Zamawiającego) **przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami składającymi oferty w danym postępowaniu** (o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP – załącznik nr 4 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie wymienione w niniejszym punkcie składa każdy z Wykonawców.
 3. Zamawiający, stosownie do art. 24 aa PZP, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy, Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

B. Etap II - dotyczy Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona

Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, niżej wymienionych oświadczeń lub/i dokumentów, aktualnych na dzień ich złożenia:

1. **Potwierdzających brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:**
 - 1) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru**

lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 PZP.

- 2) W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, dokument wskazany powyżej, w odniesieniu do tych podmiotów.
- 3) W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP - dokument wskazany w rozdziale X. B. pkt 1. ppkt. 1), w odniesieniu do tego podwykonawcy.
- 4) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w rozdziale X. B. pkt 1. ppkt. 1) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 5) Dokument, o którym mowa w rozdziale X. B. pkt 1. ppkt 4). powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w rozdziale X. B. pkt 1. ppkt 4), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis rozdziału X. B. pkt 1. ppkt 5) stosuje się.
- 7) W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument wymieniony w rozdziale X. B. pkt 1. ppkt. 1), składa każdy z Wykonawców.
- 8) **Wykaz towarów (materiałów i urządzeń) równoważnych** – jeżeli dotyczy, określający ich nazwy (symbole, typy) oraz zawierający porównanie pomiędzy parametrami technicznymi i użytkowymi (jakościowymi i funkcjonalnymi) towarów (materiałów i urządzeń) opisanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i towarów (materiałów i urządzeń) oferowanych przez wykonawcę – w przypadku zaoferowania zastosowania towarów (materiałów i urządzeń) równoważnych.
- 9) **Opis rozwiązań równoważnych** – jeżeli dotyczy, potwierdzający równoważność oferowanych przez Wykonawcę rozwiązań w stosunku do rozwiązań opisanych w

specyfikacji istotnych warunków zamówienia – w przypadku zaoferowania zastosowania rozwiązań równoważnych.

- 10) W celu potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego należy dołączyć **karty katalogowe oferowanych towarów (materiałów i urządzeń) równoważnych – jeżeli dotyczy** – w przypadku zaoferowania zastosowania towarów (materiałów i urządzeń) lub rozwiązań równoważnych.

C. Formy w jakich dokumenty których może żądać Zamawiający od Wykonawcy, mogą być składane:

1. Oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X SIWZ dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a PZP oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
2. Dokumenty, o których mowa w Rozdziale X SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w tym punkcie, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 z późn. zm.).
5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale X SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W przypadku dokumentów sporządzonych w języku obcym, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale X SIWZ, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w

szczegółności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 PZP, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 PZP, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne - **przy czym Wykonawca zobowiązany jest wskazać sygnaturę lub nazwę postępowania w którym wymagane dokumenty lub oświadczenia się znajdują.**

W zakresie nie uregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 ze zm.).

- D. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- E. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. X SIWZ., oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- F. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

XI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020r. poz. 1041), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344), **za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale X A. niniejszej SIWZ.**

2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: **Gmina Łaziska, Łaziska 76, 24-335 Łaziska**
4. Zawiadomienia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344), **winny być kierowane na adres at@gminalaziska.pl a faksem na nr 81 827-69-36.**
5. Wszelkie zawiadomienia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344), wymagają na żądanie każdej ze stron niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. W przypadku nie potwierdzenia otrzymania korespondencji przesłanej przez Zamawiającego: faksem lub e-mailem, za potwierdzenie doręczenia uznaje się raport potwierdzający nadanie faksu lub e-maila.
7. **Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.**
8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż **do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert**, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
11. Zamawiający informuję, że na mocy art. 9a PZP, wyznaczając termin składania ofert uwzględnił złożoność zamówienia oraz czas potrzebny na sporządzenie ofert, z zachowaniem określonego w ustawie minimalnego terminu składania ofert.
12. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
13. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Agnieszka Turska

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakiegokolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie

będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

- 1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w kwocie 7 000,00 zł (słownie: siedem tysięcy złotych 00/100).**
- 2. Wadium może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:**
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 259)
- 3. Wadium w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Gminy Łaziska, Łaziska 76, 24-335 Łaziska, konto nr: 44 8734 0008 0030 1036 2000 0030 z tytułem „Wadium - Modernizacja świetlicy wiejskiej w Lesie Dębowym.”**

Wadium musi być wniesione najpóźniej do godz. 10:00 dnia 25 września 2020 r.

Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w wyżej wymienionym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego - Gminy Łaziska.

- 4. Wadium w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w ustawie o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału w Urzędzie Gminy w Łaziskach w pok. nr 19, najpóźniej do godz. 10:00 dnia 25-09-2020r.**

Z treści gwarancji winno wprost wynikać:

- jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upęłnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczęcią lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).

Wadium wniesione w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z ustawą PZP, a w szczególności:

- 1) gwarancja będzie zawierała wszystkie przypadki utraty wadium przez Wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy PZP;
- 2) okres ważności gwarancji będzie nie krótszy niż okres związania ofertą określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Wadium wniesione w formie poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej lub poręczenia udzielonego przez podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z ustawą Pzp, a w szczególności:

- a) poręczenie będzie zawierało wszystkie przypadki utraty wadium przez Wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy PZP;

- b) poręczenie będzie zawierało określony datą termin odpowiedzialności, nie krótszy niż okres związania ofertą określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia sporządzonych w języku obcym, dokument gwarancyjny powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

Wadium w formie gwarancji lub poręczenia powinno być wystawione na adres: Gmina Łaziska 76, 24-335 Łaziska.

5. Zamawiający dopuści wniesienie wadium w postaci gwarancji ubezpieczeniowej w formie elektronicznej z podpisem kwalifikowanym Ubezpieczyciela, zgodnie z wymogami i terminami określonymi w SIWZ, przekazanej drogą elektroniczną na adres e-mail sekretariat@gminalaziska.pl
6. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
7. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 PZP, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
8. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczania na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określają odpowiednie przepisy ustawy PZP.
9. W przypadku składania oferty wspólnej, wadium wniesione przez jednego z Wykonawców uważa się za wniesione prawidłowo.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Wykonawcy będą związani złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.

1. **Oferta** – winna być sporządzona zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ**.
2. Ofertę – składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, napisana; piórem, długopisem, na maszynie do pisania lub komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
4. Zamawiający uzna, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska, to znak musi być uzupełniony pieczęcią lub w inny sposób umożliwiać odczytanie imienia i nazwiska podpisującego.
5. Oferta wraz z oświadczeniami winna być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z oświadczeniami i innymi dokumentami były ponumerowane kolejnymi numerami i spięte (zszyte) w sposób uniemożliwiający dekompletację.
6. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nie wymienioną w dokumencie rejestrowym (ewidencyjnym) Wykonawcy, **należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.**
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. **Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert przez jednego Wykonawcę spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.**
9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Ofertę wraz z oświadczeniem, należy umieścić w zamkniętej kopercie, w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości, co do możliwości jej wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione. Koperta winna być opisana w następujący sposób:

Wykonawca:

Zamawiający: Gmina Łaziska, Łaziska 76, 24-335 Łaziska

Oferta na:

„Modernizacja świetlicy wiejskiej w Lesie Dębowym.

Nie otwierać przed dniem 25 września 2020 roku przed godziną 10.15,

Uwaga: Koperta kurierska nie będzie traktowana jako koperta zewnętrzna i zostanie otwarta w Kancelarii Zamawiającego, celem zarejestrowania momentu złożenia oferty.

12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

(Dz. U. z 2020 r., poz. 1041), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

13. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
14. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 z póź. zm.), będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.
15. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
16. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
17. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
18. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 PZP.
19. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3) PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekty dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w Rozdziale XI niniejszej SIWZ. Przepisy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. **Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 25 września 2020r. do godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego - Urząd Gminy w Łaziskach, Łaziska 76, 24-335 Łaziska, pokój nr 19 (sekretariat), za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23**

listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn.zm.), osobiście, za pośrednictwem kuriera.

2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy z zachowaniem przepisów art. 84 ust. 2 PZP.
3. Komisyjne i jawne **otwarcie ofert**, nastąpi w **dniu 25 września 2020 r. o godzinie 10:15**, w siedzibie Zamawiającego **Urząd Gminy w Łaziskach, Łaziska 76, 24-335 Łaziska**, pokój nr 1 sala konferencyjna.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 PZP.
5. **Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.gminalaziska.pl informacje dotyczące:**
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Zgodnie z art. 24 ust. 11 PZP Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP- załącznik nr 4 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie wymienione w niniejszym punkcie składa każdy z Wykonawców.

XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Forma wynagrodzenia – **RYCZAŁT**.
2. Ustalenia ceny ofertowej na wykonanie robót należy dokonać w oparciu o Opis przedmiotu zamówienia – *stanowiący załącznik do niniejszej SIWZ* oraz przeprowadzoną wizję lokalną miejsca objętego niniejszym zamówieniem.
3. Przy obliczaniu ceny ofertowej Wykonawca zobowiązany jest do zachowania należytej staranności. Załączony Przedmiar robót stanowi element pomocniczy służący Wykonawcy do skalkulowania ceny za roboty stanowiące przedmiot zamówienia. W cenie ofertowej należy uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do właściwej realizacji robót zgodnie z przepisami, normami i technologią oraz umową.
4. **Cenę oferty należy określić w wysokości netto i brutto** (z podatkiem od towarów i usług VAT), wyrażając jej wartość cyframi i słownie.
5. **Obliczona cena ryczałtowa nie będzie podlegać żadnym zmianom.** Ustalona i podana w ofercie cena ma charakter stały i niezmienny niezależnie od rozmiarów robót budowlanych i kosztów ponoszonych przez wykonawcę podczas ich realizacji
6. **Zamawiający będzie rozliczał przedmiot umowy w PLN.**

XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów przyznanych w następujących kryteriach:

- 1) **Cena C** (w rozumieniu ceny brutto) – **waga 60%**, gdzie punkty wyliczane są wg następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{MIN}}{C_B} \cdot x \ 60\% \times 100$$

C – liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku) w kryterium cena 60%;

C_{MIN} – najniższa zaproponowana cena wśród ofert niepodlegających odrzuceniu;

C_B – zaproponowana cena oferty badanej.

- 2) **Gwarancja G_O** – **waga 40%**, gdzie punkty wyliczane są wg następującego wzoru:

Wykonawca, który udzieli 60 miesięcznej gwarancji otrzyma 0 pkt.

Wykonawca, który udzieli 66 miesięcznej gwarancji otrzyma 40 pkt.

$$G_O = \frac{G_B}{G_{MAX}} \times 100 \times 40\%$$

G_O – liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku), w kryterium gwarancja 40%

G_B – okres gwarancji w ofercie badanej

G_{MAX} – najdłuższy okres gwarancji wśród ofert niepodlegających odrzuceniu

UWAGA:

- A.** Okres obowiązywania gwarancji Wykonawca określi w złożonej ofercie, w pełnych miesiącach, z przedziału 60 miesięcy (okres minimalnej gwarancji) – 66 miesięcy (okres maksymalnej gwarancji).
- B.** Wskazany w ofercie okres gwarancji nie może być krótszy niż 60 miesięcy. W przypadku wskazania w ofercie terminu gwarancji krótszego niż 60 miesięcy, oferta zostanie odrzucona na mocy art. 89 ust.1 pkt 2) ustawy PZP. W przypadku podania przez Wykonawcę okresu gwarancji dłuższego niż 66 m-cy, do wyliczenia kryterium gwarancji zostanie przyjęta maksymalna ilość punktów jaką można uzyskać dla 66 miesięcy, a do umowy zostanie wpisany okres gwarancji maksymalnej (66 miesięcy).
- C.** W przypadku niewskazania w ofercie terminu gwarancji w ogóle, zostanie przyjęty termin gwarancji minimalnej (60 miesięcy) i taki zostanie wpisany do umowy.
- 3) Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest do podpisania umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka ma określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jest spółką z ograniczoną odpowiedzialnością, przed zawarciem umowy przekaże Zamawiającemu uchwałę wspólników w sprawie możliwości rozporządzenia prawem lub zaciągnięcia zobowiązania do świadczenia o wartości dwukrotnie przewyższającej wysokość kapitału zakładowego, chyba że umowa spółki stanowi inaczej albo dwukrotna wysokość kapitału zakładowego nie przewyższa całkowitej ceny oferty (art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks Spółek Handlowych - Dz. U. z 2019 r. poz. 505 z późn. zm.).
5. **Oświadczenie wykonawcy, że osoby wykonujące czynności**, o których mowa w rozdz. II ust. 5 SIWZ **są zatrudnione przez wykonawcę bądź podwykonawcę na podstawie umowy o pracę**, wraz z podaniem liczby pracowników dla danego zakresu czynności oraz wskazaniem podmiotu, który je zatrudnia.
6. **Wykonawca przed zawarciem umowy dostarczy Zamawiającemu dokumenty dotyczące osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, przy realizacji przedmiotowego zamówienia**, w zakresie kierowania robotami o specjalności drogowej, tj. **kopie uprawnień**.
7. **Wykonawca przed zawarciem umowy dostarczy Zamawiającemu kosztorys ofertowy**, który będzie miał wyłącznie charakter pomocniczy.
8. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 PZP.

XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto wskazanego w ofercie.
- 2 **Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:**
 - 1) pieniądzu przelewem na rachunek bankowy zamawiającego numer konta:
44 8734 0008 0030 1036 2000 0030;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

- 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie musiało zostać wniesione przed zawarciem umowy, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego (konto nr 44 8734 0008 0030 1036 2000 0030), bądź w przypadku wnoszenia go w innej formie niż pieniężna, stosowny dokument Gwarancyjny (Poręczenie) winien być złożony najpóźniej w dniu zawarcia umowy - w siedzibie Urzędu Gminy Łaziska w Łaziskach, pokój nr 10.
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy – art 147 ust. 2 PZP

XX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wymagania dotyczące realizacji zamówienia publicznego objętego niniejszą specyfikacją ujęte zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom na etapie jej zawierania.

XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

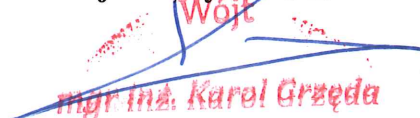
1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI PZP, jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 PZP.

Załączniki do SIWZ

1. Opis przedmiotu zamówienia - Załącznik nr 1 do SIWZ;
 2. projekt umowy – załącznik nr 2 do SIWZ;
 3. wzór formularza oferty - załącznik nr 3 do SIWZ;
 4. oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 4 do SIWZ;
- Wzór oświadczenia składanego w I etapie postępowania:**
5. wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 5 do SIWZ;

Specyfikację istotnych warunków zamówienia opracowała komisja przetargowa powołana Zarządzeniem Wójta Gminy Łaziska nr 0050.30.2016 z dnia 7 lipca 2016r., a zatwierdził w dniu ...1.0.WRZ.2020..... r.

Wójt Gminy Łaziska


mgr inż. Karol Grzęda