

# SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA

## SST W-01

KOD 39000000-2

### Meble, wyposażenie, urządzenia domowe

1. Część ogólna
  - 1.1. Przedmiot ST
  - 1.2. Zakres stosowania ST
  - 1.3. Zakres robót objętych ST
  - 1.4. Określenia podstawowe
  - 1.5. Ogólne wymagania dotyczące robót
2. **Materiały**
  - 2.1. Wymagania ogólne dotyczące materiałów
  - 2.2. Wymagania materiałowe szczegółowe
3. **Sprzęt**
  - 3.1. Wymagania ogólne dotyczące sprzętu
  - 3.2. Sprzęt do wykonania robót
4. **Transport**
  - 4.1. Ogólne wymagania dotyczące transportu
  - 4.2. Transport zewnętrzny i wewnętrzny
  - 4.3. Odbiór materiałów po rozładunku
  - 4.4. Likwidacja uszkodzeń transportowych
5. **Wykonanie robót**
  - 5.1. Ogólne zasady wykonania robót
  - 5.2. Montaż sprzętu meblowo gospodarczego
6. **Kontrola jakości robót**
  - 6.1. Ogólne zasady kontroli jakości robót
  - 6.2. Zasady postępowania z wadliwie dostarczonym sprzętem meblowo - gospodarczym
7. **Obmiar robót**
  - 7.1. Wymagania ogólne dotyczące obmiaru robót
  - 7.2. Jednostki obmiarowe
8. **Odbiór robót**
  - 8.1. Ogólne zasady odbioru robót
  - 8.2. Rodzaje odbiorów
9. **Podstawa płatności**
  - 9.1. Ustalenia ogólne dotyczące podstawy płatności
  - 9.2. Cena jednostki obmiarowej
10. **Przepisy związane**
  - 10.1. Normy
  - 10.2. Inne dokumenty

## **1. CZĘŚĆ OGÓLNA**

### **1.1. Przedmiot ST**

Przedmiotem niniejszej Specyfikacji są wymagania dotyczące wykonania, dostawy, montażu i odbioru wyposażenia w sprzęt meblowo- gospodarczy, wchodzących w zakres budynku świetlicy wiejskiej w Zgodzie.

### **1.2. Zakres stosowania ST**

Niniejsza Specyfikacja Techniczna jest stosowana jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zlecaniu i realizacji robót wymienionych w pkt. 1.1., zgodnie ze Specyfikacją OST 00 - 00 „Wymagania Ogólne”

### **1.3. Zakres robót objętych ST**

Prace wchodzącymi w zakres wykonania, dostawy i montażu wyposażenia meblowo - gospodarczego zawarte są w załącznikach stanowiących załącznik do niniejszej ST

Robotami towarzyszącymi i pomocniczymi przy montażu są:

- wiercenie otworów celem zamontowania niektórych elementów meblowych i innych wyposaże - osadzenie uchwytów, haków, mocowań

### **1.4. Określenia podstawowe**

Określenia stosowane w niniejszej ST są zgodne z obowiązującymi, odpowiednimi polskimi normami i definicjami podanymi w OST 00.00 „Wymagania ogólne” poz.1.4.

### **1.5. Ogólne wymagania dotyczące robót**

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz za zgodność z Dokumentacją Projektową, ST i poleceniami Inspektora. Ogólne wymagania dotyczące robót podano w OST 00-00 „Wymagania ogólne” poz. 1.5.

## **2. MATERIAŁY**

### **2.1. Wymagania ogólne dotyczące materiałów**

Wymagania ogólne dotyczące materiałów podano w OST 00-00 „Wymagania ogólne” poz. 2.

### **2.2. Wymagania materiałowe szczegółowe**

W przypadku, gdy w szczegółowych wytycznych wykonania wyposażenia i nie przyjęto innego sposobu wykonania mebli należy je wykonać wg poniższych wytycznych:

#### **Meble biurowe z płyty meblowej**

1. Meble wykonać z płyty meblowej dwustronnie laminowanej, wykonanej na bazie płyty wiórowej.
2. Korpusy szafek, szaf i regałów wykonane z płyty meblowej dwustronnie laminowanej wykończone okleiną drewnopodobną, zmontowane – skręcone wkrętami montażowymi meblowymi (konfirmat), tyły z płyty pilśniowej.
3. Drzwiczki i szuflady wykonane z płyty meblowej dwustronnie laminowanej wykończonej okleiną , wyposażone w rączki i uchwyty.
4. Cokoły wykonane z płyty meblowej dwustronnie laminowanej zabezpieczone igielitem w celu zabezpieczenia przed działaniem wody.
5. Błaty wykonane z płyty meblowej dwustronnie laminowanej wykończone okleiną.
6. Zawiasy zastosowane w meblach powinny być wykonane ze stali nierdzewnej z możliwością pełnej regulacji pionowej i poziomej.
7. Zastosowane zawiasy powinny umożliwić otwarcie drzwiczek pod kątem min. 90°.
8. Należy zastosować prowadnice szuflad typu rolkowego, powinny one umożliwić ich wysunięcie w granicach 75 – 100%.
9. Zastosowane zawiasy i prowadnice powinny domykać drzwi i szuflady bez pozostawiania żadnych szczelin.

### **3. SPRZĘT**

#### **3.1. Wymagania ogólne dotyczące sprzętu**

Wymagania ogólne dotyczące sprzętu podano w S 00-00 „Wymagania ogólne” poz.3.1.

#### **3.2. Sprzęt do wykonywania Robót**

Montaż należy wykonać przy użyciu sprzętu i narzędzi zaakceptowanych przez Inspektora nadzoru.

### **4. TRANSPORT**

#### **4.1. Ogólne wymagania dotyczące transportu**

Wymagania ogólne dotyczące transportu podano w OST 00-00 „Wymagania ogólne” poz.4.1.

#### **4.2. Transport zewnętrzny i wewnętrzny**

Materiały do wyposażenia obiektu należy przewozić środkami transportu, w warunkach zabezpieczających ją przed uszkodzeniami mechanicznymi i wpływami atmosferycznymi. Wysokość ładunku nie powinna przekraczać wysokości ścian środka transportowego.

#### **4.3. Odbiór elementów po rozładunku.**

Podczas odbioru po rozładunku należy sprawdzić czy elementy są kompletne i odpowiadają założonej Dokumentacji Projektowej.

Odbiór transportowanego wyposażenia sprzętowo - materiałowego powinien być dokonany w obecności przedstawiciela Inspektora i powinien być przez Inspektora zaakceptowany. Wytwórca elementów powinien dostarczyć wszystkie elementy potrzebne do montażu, a także wszystkie akcesoria dodatkowe, które będą użyte na miejscu budowy np. komplety śrub.

#### **4.4. Likwidacja uszkodzeń transportowych**

Jeśli usuwanie odchyłek i uszkodzeń elementów Inspektor uzna za konieczne, to Wykonawca przedstawia Inspektorowi do akceptacji projekt technologiczny i harmonogram usuwania odchyłek. Inspektor może zastrzec, jakich prac nie można wykonywać bez obecności przedstawiciela Inspektora. Koszt wykonania prac ponosi Wykonawca montażu, a do ich wykonania powinien przystąpić tak szybko, jak jest to możliwe ze względów technicznych. Po zakończeniu prac, następuje odbiór w obecności Inspektora nadzoru. Jeśli występują pęknięcia lub inne uszkodzenia, element (lub jego część) zostaje zdyskwalifikowany.

### **5. WYKONANIE ROBÓT**

#### **5.1. Ogólne zasady wykonywania Robót**

Ogólne zasady wykonywania Robót podano w ST 00- 00. „Wymagania ogólne” poz. 5.1.

#### **5.2. Wykonanie montażu sprzętu meblowo- gospodarczego**

Wykonawca przedstawi do akceptacji Inspektora nadzoru zakres montażu sprzętu meblowo - gospodarczego. Przy montażu wyposażenia należy stosować się do wytycznych Producenta.

W przypadku wady lub usterki, gdy Producent nie uzna reklamacji, kosztem usterki zostanie obciążony wykonawca robót .

### **6. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT**

#### **6.1. Ogólne zasady kontroli jakości Robót**

Wymagania ogólne dotyczące kontroli jakości Robót podano w OST 00-00 „Wymagania ogólne” poz. 6.1

#### **6.2. Badania w czasie wykonywania robót**

##### **6.2.1. Badania materiałów w czasie wykonywania robót**

Wszystkie materiały dostarczone na budowę z zaświadczeniem o jakości (atestem) producenta powinny być sprawdzone w zakresie jego wymiarów.

W przypadkach budzących wątpliwości można zlecić uprawnionej jednostce zbadanie właściwości dostarczonych wyrobów i sprzętu meblowego.

Bieżącą kontrolę jakości robót związanych z montażem wyposażenia meblowo - gospodarczego wykonuje Wykonawca pod nadzorem Inspektora.

#### **6.2.2. Zasady postępowania z wadliwie wykonanymi elementami robót**

Wszystkie materiały i urządzenia nie spełniające wymagań ustalonych w odpowiednich punktach SST zostaną przez Inspektora nadzoru odrzucone.

## **7. OBMIAR ROBÓT**

### **7.1. Wymagania ogólne dotyczące obmiaru Robót**

Wymagania ogólne dotyczące obmiaru Robót podano w OST 00-00 „Wymagania ogólne” poz. 7.1

### **7.2. Jednostki obmiarowe**

Jednostkami obmiarowymi są: 1 szt – dostawy i montażu sprzętu meblowo - gospodarczego

## **8. ODBIÓR ROBÓT**

### **8.1. Ogólne zasady odbioru Robót**

Wszystkie roboty ujęte w pkt. 1 podlegają zasadom Odbioru Częściowego wg zasad ujętych w specyfikacji technicznej OST 00-00 „Wymagania ogólne” poz.8.1.

### **8.2. Rodzaje odbiorów**

#### **8.2.1. Odbiór elementów przed montażem**

Odbiór elementów na budowie powinien być dokonany na podstawie oceny wizualnej dostarczonego sprzętu meblowo - gospodarczego.

- rodzaje wyposażenia oraz zgodność z zamówieniem,
- prawidłowość działania,

#### **8.2.2. Odbiór zmontowanych elementów**

Odbiór wykonanych robót montażowych powinien być dokonany przez Inspektora oraz wpisany do Dziennika Budowy.

## **9. PODSTAWA PŁATNOŚCI**

### **9.1. Ogólne ustalenia dotyczące podstawy płatności**

Ogólne ustalenia dotyczące podstawy płatności podano w OST 00-00. Wymagania ogólne” poz. 9.1

### **9.2. Cena jednostki obmiarowej**

Cena montażu 1 szt elementów wyposażenia meblowo- gospodarczego obejmuje

- roboty przygotowawcze,
- dostawę elementów na miejsce montażu
- montaż
- oczyszczenie i uporządkowanie stanowiska pracy

## **10. PRZEPISY ZWIĄZANE**

Warunki Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, Arkady 1990 r