

**Zamawiający:  
Gmina Łaziska**

Łaziska 76, 24-335 Łaziska  
NIP: 717-18-01-259, REGON: 431019632  
adres str. internetowej: [www.gminalaziska.pl](http://www.gminalaziska.pl)  
nr telefonu 81 827-69-20, nr fax. 81 827-69-36

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Przedmiot zamówienia:**

**„DOSTAWA ŻUŻLA STALOWNICZEGO NA REMONT DRÓG GMINNYCH  
W GMINIE ŁAZISKA”**

Opracowała: Agnieszka Turska

ZATWIERDZIŁ  
Wójt Gminy Łaziska  
mgr Roman Radzikowski

Łaziska, 22 maja 2017 rok

## I. Informacje ogólne

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „PZP”.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. PZP.
3. Do udzielenia zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania stosuje się przepisy:
  - ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164), zwanej dalej „PZP” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r., poz. 380 - Tekst jednolity).
  - Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126)
  - Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2254),
  - Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 r., poz. 1128),
4. **Znak sprawy: PPI.271.6.2017.** Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.
5. **Gmina Łaziska – Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) na stronie internetowej [www.gminalaziska.pl](http://www.gminalaziska.pl)**, oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Łaziska [www.bip.lubelskie.pl/laziska](http://www.bip.lubelskie.pl/laziska)
6. Wykonawca pobierając wersję elektroniczną SIWZ ze strony internetowej Zamawiającego, zobowiązany jest w celu śledzenia zmian, do jej monitorowania w tym samym miejscu, z którego została pobrana, w terminie do dnia otwarcia ofert.

## II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa żuźla stalowniczego na remont dróg gminnych w Gminie Łaziska.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
  - 1) Dostawa żuźla stalowniczego w ilości ok. 5 000 ton na remont dróg gminnych o granulacji 0-31,5 mm (siwy) pochodzący z bieżącej produkcji.
  - 2) Dostarczony żużel musi być dopuszczony do utwardzania powierzchni terenów zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11maja 2015 r. w sprawie odzysku odpadów poza instalacjami i urządzeniami (Dz. U. z 2015 r. poz. 796). Nie może zawierać elementów szkodliwych dla środowiska (np. azbest itp.) oraz niebezpiecznych dla użytkowników dróg (metale, drut, gwoździe, itp.)
  - 3) W ramach dostawy Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:

- a) sprzedaży Zamawiającemu żużla stalowniczego w ilości i we frakcji wynikających z zamówienia Zamawiającego,
  - b) transportu żużla stalowniczego samochodami samowyladowczymi przystosowanymi do przewozu tego typu materiału do wskazanych przez Zamawiającego sołectw na terenie gminy Łaziska,
  - c) rozładunku żużla stalowniczego we wskazane przez Zamawiającego miejsca.
- 4) Wykonawca przy dostawie żużla stalowniczego zobowiązany jest przedstawić sołtysowi wsi, do której dostarczył żużel, bądź osobie wyznaczonej przez Urząd Gminy w Łaziskach, dokumenty stwierdzające ilość ton dostarczonego żużla stalowniczego. Sołtys wsi lub osoba wyznaczona przez Urząd Gminy dokona własnoręcznym czytelnym podpisem (ze wskazaniem daty) pokwitowania odbioru dostarczonego materiału oraz wskaże miejsce rozładunku.
  - 5) Na każde życzenie Zamawiającego żużel stalowniczy będzie kontrolnie zważony na wadze wskazanej przez Zamawiającego.
  - 6) Dostawa żużla stalowniczego będzie następowała sukcesywnie na każdorazowe zamówienie Zamawiającego w ilości podanej w zamówieniu.

### **3. CPV 14.63.00.00-6 – Żużel, popioły, odpady żelaza i złom**

#### **4. Termin wykonania zamówienia: sukcesywnie od dnia zawarcia umowy do 31 sierpnia 2017 r.**

- 1) Dostawy kruszywa będą realizowane sukcesywnie (partiami) na podstawie zleceń, składanych przez Zamawiającego przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub za pośrednictwem faksu, w dni robocze, w godzinach od 7.00 do 15.00.
- 2) Ilość kruszywa i lokalizację miejsca dostawy Zamawiający określać będzie każdorazowo w składanym zamówieniu.
- 3) Zamawiający informuje, że miejsca dostaw znajdować się będą wyłącznie w obrębie terytorialnym Gminy Łaziska.

### **III. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.**

1. W przypadku powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcom Wykonawca zobowiązany jest do wskazania tej części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw firm podwykonawców. Informacji należy udzielić na formularzu oferty – *Załącznik nr 1 do SIWZ (wzór)*.  
W przypadku, gdy Wykonawca nie powierza wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom, należy zamieścić informację „nie dotyczy”. Brak oświadczenia Wykonawcy na formularzu ofertowym oznacza jego rezygnację z powierzenia jakiegokolwiek części zamówienia podwykonawcom.
2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

### **IV. Zamawiający **NIE DOPUSZCZA** składania ofert częściowych.**

V. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VI. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

VII. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

VIII. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

## IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

### 1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy

#### A. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12) – 23), oraz ust. 5 pkt. 1 PZP, tj.: z postępowania wyklucza się:

1. wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia.
2. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) o którym mowa w: art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
  - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
  - c) skarbowe,
  - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
3. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
4. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
5. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
6. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
7. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

8. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
9. Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
10. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437);
11. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
12. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
13. Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844);

**B. Spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego a dotyczące:**

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:  
**Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.**
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:  
**Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.**
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej:

### **Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie (oryginał) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
2. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12)-22) PZP.
3. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępniania zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe innych podmiotów nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w Rozdziale IX.B.pkt. 3) SIWZ.
5. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a PZP, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, o których mowa w § 9 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a PZP, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów **pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.**
7. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotowego

zamówienia powinno wskazywać na faktyczną dostępność tych zasobów na użytek Wykonawcy w celu realizacji zamówienia, w tym określać:

- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane/usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

**Ponadto w przypadku polegania przez Wykonawcę przy spełnianiu warunku zdolności technicznej lub zawodowej na potencjale innego podmiotu, Zamawiający w celu zabezpieczenia należytego wykonania umowy żąda udziału tego podmiotu jako podwykonawcy w danym zakresie.**

8. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą w skutek nie udostępnienia tych zasobów, chyba, że za nie udostępnienie zasobów nie ponosi winy.
9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt. 1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - 1) Zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) Zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

## **X. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:**

### **A. Etap I – dotyczy każdego Wykonawcy:**

1. **Oferta** wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Powyższe upoważnienie musi być zgodne z dokumentami rejestrowymi (ewidencyjnymi) Wykonawcy. W przeciwnym wypadku, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy składane jest w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
2. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, w zakresie określonym w Rozdziale IX SIWZ - **według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.**
3. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie

zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wspólnicy spółki cywilnej traktowani są jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku Zamawiający nie wymaga pełnomocnictwa, o ile Wykonawca załączy poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy spółki regulującą formę reprezentacji spółki.

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o którym mowa w Rozdziale X A. pkt.2 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
5. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu**, o którym mowa w Rozdziale X A. pkt.2 SIWZ.
6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia (w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby) warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu**, o którym mowa w Rozdziale X A. pkt.2 niniejszej SIWZ.
7. Zgodnie z art. 24 ust. 11 PZP Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nazw firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, **przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP – *Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

*W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie wymienione w niniejszym punkcie składa każdy z Wykonawców.*

- B. Etap II - dotyczy Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, niżej wymienionych oświadczeń lub/i dokumentów, aktualnych na dzień ich złożenia:
  1. W przypadku polegania na zasobach podmiotu trzeciego przy realizacji zamówienia publicznego:

**1) Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia wskazujące na faktyczną dostępność tych zasobów na użytek Wykonawcy w celu realizacji zamówienia, w tym określające:**

- a) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- b) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- c) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy, których wskazane zdolności dotyczą – *wzór stanowi zał. nr 4 do SIWZ.*

**2. Potwierdzających brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:**

- 1) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 PZP.
- 2) W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, dokument wskazany powyżej, w odniesieniu do tych podmiotów.
- 3) W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy - dokument wskazany w Rozdziale X. B. pkt 2. ppkt. 1), w odniesieniu do tego podwykonawcy.
- 4) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zastosowanie mają odpowiednie przepisy określone w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 5) W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument wymieniony w Rozdziale X. B. pkt 2. ppkt. 1), składa każdy z wykonawców.

**C. Formy w jakich dokumenty których może żądać zamawiający od wykonawcy, mogą być składane:**

1. Oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X SIWZ dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
2. Dokumenty, o których mowa w Rozdziale X SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w tym punkcie, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. **Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.**
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.
5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale X SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W przypadku dokumentów sporządzonych w języku obcym, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
7. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale X SIWZ, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 PZP, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne - **przy czym Wykonawca zobowiązany jest wskazać sygnaturę lub nazwę postępowania w którym wymagane dokumenty lub oświadczenia się znajdują.**

W zakresie nie uregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

**D.** Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą

uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

- E. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia**, o którym mowa w rozdz. X SIWZ., oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- F.** Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## **XI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615), **za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale X A. niniejszej SIWZ.**
2. W korespondencji kierowanej do zamawiającego wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: **Gmina Łaziska, Łaziska 76, 24-335 Łaziska**
4. Zawiadomienia, wnioski oraz informacje przekazywane przez wykonawcę przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615), **winny być kierowane na adres [rgs@gminalaziska.pl](mailto:rgs@gminalaziska.pl) a faksem na nr 81 827-69-36.**
5. Wszelkie zawiadomienia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z

2016 r. poz. 147 i 615), wymagają na żądanie każdej ze stron niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

6. W przypadku nie potwierdzenia otrzymania korespondencji przesłanej przez Zamawiającego: faksem lub e-mailem, za potwierdzenie doręczenia uznaje się raport potwierdzający nadanie faksu lub e-maila.
- 7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.**
8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż **do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert t.j. 26-05-2017r.**, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
11. Zamawiający informuję, że na mocy art. 9a PZP, wyznaczając termin składania ofert uwzględnił złożoność zamówienia oraz czas potrzebny na sporządzenie ofert, z zachowaniem określonego w ustawie minimalnego terminu składania ofert i w tym przypadku nie przewiduje odbycia przez Wykonawców wizji lokalnej.
12. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców.
13. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Agnieszka Turska

*Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.*

## **XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

1. **Oferta musi być zabezpieczona wadium** o niżej wymienionej wartości:  
**w kwocie 3 000,00 zł** (słownie: trzy tysiące złotych 00/100).
2. **Wadium może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:**

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

- 3. Wadium w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Gminy Łaziska, Łaziska 76, 24-335 Łaziska, konto nr: 44 8734 0008 0030 1036 2000 0030.**

**Wadium musi być wniesione najpóźniej do godz. 10:00 dnia 26 maja 2017 r.**

**Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w wyżej wymienionym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego - Gminy Łaziska.**

- 4. Wadium w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w ustawie o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału w pok. nr 10, Urzędu Gminy w Łaziskach, najpóźniej do godz. 10:00 dnia 26 maja 2017 r.**

Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (uppełnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).

Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe - na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego - Gminę Łaziska, w terminie związania ofertą - zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu - Gminie Łaziska, pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

- 5. Wykonawca, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.**
6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

**10. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.**

11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

12. Zamawiający dopuszcza złożenie wadium przez Lidera Konsorcjum w imieniu wszystkich Konsorcjantów.

**13. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:**

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;**
- 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.**

#### **14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

1. Wykonawcy będą związani złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## 15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.

1. Oferta – winna być sporządzona zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i według wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ.
2. Ofertę – składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, napisana; piórem, długopisem, na maszynie do pisania lub komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
4. Oferta wraz z oświadczeniami winna być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z oświadczeniami i innymi dokumentami były ponumerowane kolejnymi numerami i spięte (zszyte) w sposób uniemożliwiający dekompletację.
5. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nie wymienioną w dokumencie rejestrowym (ewidencyjnym) Wykonawcy, **należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.**
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, przez tłumacza przysięgłego.
7. **Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert przez jednego Wykonawcę spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.**
8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Ofertę wraz z oświadczeniem, należy umieścić w zamkniętej kopercie, w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości, co do możliwości jej wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione. Koperta winna być opisana w następujący sposób:  
Wykonawca: .....  
Zamawiający: Gmina Łaziska, Łaziska 76, 24-335 Łaziska  
Oferta na: „Dostawa żuźla stalowniczego”  
**Nie otwierać przed dniem 30-05-2017 roku przed godziną 10.15.**  
*Uwaga: Koperta kurierska nie będzie traktowana jako koperta zewnętrzna i zostanie otwarta w Kancelarii Zamawiającego, celem zarejestrowania momentu złożenia oferty.*
11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania

- ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
  13. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.
  14. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
  15. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
  16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
  17. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
  18. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3) PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w Rozdziale XI niniejszej SIWZ. Przepisy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

## **16. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

1. **Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 30-05-2017 r. do godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego - **Urząd Gminy w Łaziskach, Łaziska 76, 24-335 Łaziska, pokój nr 19** (sekretariat), za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem kuriera.

2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy z zachowaniem przepisów art. 84 ust. 2 PZP.
3. Komisyjne i jawne **otwarcie ofert**, nastąpi w dniu **30-05-2017 r. o godzinie 10:15**, w siedzibie Zamawiającego **Urząd Gminy w Łaziskach, Łaziska 76, 24-335 Łaziska**, pokój nr 1 sala konferencyjna.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 PZP.
5. **Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej [www.gminalaziska.pl](http://www.gminalaziska.pl) informacje dotyczące:**
  - 1) Kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) Firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) Ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.  
*W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie wymienione w niniejszym punkcie składa każdy z wykonawców.*

## **17. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**

1. Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji zamówienia.
2. Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
3. Jeżeli Wykonawca udziela upustu, cena oferty winna być podana z uwzględnieniem upustu.
4. **Cenę oferty należy określić w wysokości netto i brutto** (z podatkiem od towarów i usług VAT), wyrażając jej wartość cyframi i słownie.
5. **Tak obliczona cena ryczałtowa nie będzie podlegać żadnym zmianom.**
6. **Zamawiający będzie rozliczał przedmiot zamówienia/umowy w PLN.**
7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i

usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## 18. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

### 1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów przyznanych w następujących kryteriach:

- 1) **Cena C** (w rozumieniu ceny brutto) – **waga 60%**, gdzie punkty wyliczane są wg następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{MIN}}{C_B} \cdot x \cdot 60\% \cdot x \cdot 100$$

*C* – liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku) w kryterium cena 60%;

*C<sub>MIN</sub>* – najniższa zaproponowana cena wśród ofert niepodlegających odrzuceniu;

*C<sub>B</sub>* – zaproponowana cena oferty badanej.

- 2) **Termin realizacji** - według niżej podanego wzoru – **waga kryterium wynosi 40%**

$$K_t = \frac{T_b}{T_{min}} \cdot x \cdot 40 \text{ punktów, gdzie:}$$

*K<sub>t</sub>* - liczba punktów w ramach kryterium termin realizacji

*T<sub>b</sub>* – liczba punktów wg terminu realizacji w badanej ofercie

*T<sub>min</sub>* – liczba punktów minim. terminu realizacji w kryterium termin: 01-08-2017r.

#### UWAGA:

- a) Termin realizacji w ofercie należy wskazać w konkretnej dacie podanej poniżej.
- b) Minimalny termin realizacji dostawy 01-08-2017r.
- c) Maksymalny termin realizacji dostawy 31-08-2017r.
- d) W przypadku wskazania w ofercie terminu realizacji w dacie innej niż wskazane PONIŻEJ, Zamawiający poprawi w treści oferty w/w omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia w trybie art. 87 ust. 2 pkt 3) ustawy Prawo zamówień publicznych, odpowiednio: przypisując datę do najbliższego terminu wskazanego przez zamawiającego.
  - termin realizacji zamówienia do 01.08.2017r. – 5 pkt
  - termin realizacji zamówienia do 14.08.2017r. – 3 pkt
  - termin realizacji zamówienia do 31.08.2017r. – 0 pkt

Maksymalna ilość punktów w kryterium termin realizacji zadania wynosi 5,00 pkt.  
Maksymalny pożądaný termin realizacji zamówienia to 31.08.2017r.

- 3) Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

## **19. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest do podpisania umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jest spółką z ograniczoną odpowiedzialnością, przed zawarciem umowy przekaze Zamawiającemu uchwałę wspólników w sprawie możliwości rozporządzenia prawem lub zaciągnięcia zobowiązania do świadczenia o wartości dwukrotnie przewyższającej wysokość kapitału zakładowego, chyba że umowa spółki stanowi inaczej albo dwukrotna wysokość kapitału zakładowego nie przewyższa całkowitej ceny oferty (art. 230 Kodeksu Spółek Handlowych z dnia 15 września 2000 r. - Dz. U. z 2013 r. poz. 1030 z późn. zm.).
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 PZP.

## **20. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **21. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

- 1) Wymagania dotyczące realizacji zamówienia publicznego objętego niniejszą specyfikacją ujęte zostały we wzorze umowy stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom na etapie jej zawierania.
- 2) Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w stosunku do treści

**oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących okolicznościach i warunkach:**

- A. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, na mocy których na Zamawiającego lub Wykonawcę nałożony zostanie obowiązek zrealizowania przedmiotu zamówienia w sposób różniący się od zaoferowanego w ofercie
- B. zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadku:
  - a) gdy podczas realizacji umowy wystąpią nieprzewidziane na etapie zawierania umowy okoliczności, które uniemożliwią zrealizowanie przedmiotu zamówienia w sposób przewidziany w ofercie, a udzielenie w tym zakresie innego zamówienia publicznego w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych będzie niemożliwe lub niecelowe ze względu na interes publiczny – o okres uzasadniony w/w okolicznościami;
  - b) działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie umowy w określonym pierwotnie terminie – o okres działania siły wyższej oraz potrzeby do usunięcia skutków jej działania.
- C. zmiany Podwykonawcy:
  - a) w przypadku, gdy Zamawiający dopuści zmianę podwykonawcy, z zastrzeżeniem iż, zmiana podwykonawcy w sytuacji, kiedy Wykonawca opierał się na nim wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, musi być uzasadniona na piśmie przez Wykonawcę i wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 14 dni od daty przedłożenia propozycji, wyłącznie wtedy, gdy nowo wskazany podwykonawca spełniał będzie warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
  - b) w przypadku, gdy powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, z zastrzeżeniem, że zmiana musi być uzasadniona na piśmie przez Wykonawcę i wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 14 dni od daty przedłożenia propozycji zmiany z zastrzeżeniem, że Wykonawca przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust.1. Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy

**22. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:**

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI PZP, jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 PZP.

**Załączniki do SIWZ**

1. Wzór formularza oferty - załącznik nr 1 do siwz,
2. Wzór umowy – załącznik nr 2 do siwz,

**Wzór oświadczenia składanego w I etapie postępowania:**

3. wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia – załącznik Nr 3 do siwz,

**Wzór oświadczeń i dokumentów składanych w II etapie postępowania, dotyczy Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona:**

4. wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby (*jeżeli dotyczy*) - załącznik Nr 4 do siwz

Specyfikację istotnych warunków zamówienia opracowała komisja przetargowa powołana Zarządzeniem Wójta Gminy Łaziska nr 0050.30.2016 z dnia 6 kwietnia 2017r., a zatwierdził w dniu 22-05-2017r.

**Wójt Gminy Łaziska**

**mgr inż. Roman Radzikowski**